

اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا

ورشة تدريبية للسيدة الريفية حول "الإدارة المالية، والمحاسبة، والأهمية الاقتصادية للطاقة الأمانة والمستدامة"

الجلسة الثالثة: أساسيات الإدارة المالية للمنتجات الريفية – أدوات المحاسبة

عدّار العتيقة، عدّار، لبنان
22-21 حزيران/يونيو 2021

د. نانسي زعرور، مستشارة، الإسكوا



ازدهار البلدان كرامة الإنسان



الأمم المتحدة

الإسكوا
ESCWA

مواضيع الجلسة الثالثة

- تنظيم الحسابات (الإيرادات، المصاريف، الديون) من أجل إدارة المشروع بنجاح
- التعرف على السجلات والقوائم المالية والمحاسبية الأساسية للمشروع:
 - السجل النقدي
 - سجل حسابات الزبائن
 - دفتر سجلات المشروع
 - الأرباح والخسائر
- ضبط الكلفة
- أهمية ترشيد استهلاك الطاقة



ازدهار البلدان كرامة الإنسان



تنظيم الحسابات من أجل إدارة المشروع بنجاح



تنظيم الحسابات من أجل إدارة المشروع بنجاح

عادةً ما تتم المبالغة في وصف معنى المصطلحات المالية وأهميتها ما يبعث التردد لدى أصحاب المشاريع.

في الوقت نفسه، يدرك أصحاب المشاريع أنهم بحاجة إلى إدارة شؤونهم المالية اليومية حتى عندما تكون المشاريع صغيرة.

كلما ازداد استعمال الأدوات المالية، ازدادت فرص استمرارية المشاريع ونموها، وازداد احتمال نجاحها وتحقيقها للأرباح.



تنظيم الحسابات من أجل إدارة المشروع بنجاح

الهدف الأساسي:

- تقديم المفاهيم، المصطلحات، والأدوات الرئيسية للإدارة المالية بهدف تمكين النساء من إدارة أموالهن.
- تزويد النساء بالأدوات المالية الأساسية لتمكينهن من تطوير مشاريع سليمة على الصعيد المالي، والسعي إلى العثور على خدمات مالية جديدة (ممولين، مصارف، ...).



تنظيم الحسابات من أجل إدارة المشروع بنجاح

تمرين

- لماذا أنتم بحاجة إلى المال؟
- أية نفقات هي خاصة؟ وأية نفقات هي لمشاريعكم؟
- هل تعتقدون أنه يجب إبقاء المال الخاص منفصلاً عن المال الموجود في محفظة المشروع؟ لماذا؟



تنظيم الحسابات من أجل إدارة المشروع بنجاح



متابعة الأشخاص المدينين
بالمال في أي وقت كان

التحقق من أية أموال
ضائعة ومسرودة

إجراء المقارنة

• تكاليف/ مبيعات المنتجات الأخرى
• التقديرات مقابل نسبة الأرباح
الحالية
• المقارنة مع المنافسين

إدارة الأرباح والخسائر

بالإمكان مراقبة كمية
المنتجات المباعة (نسبة
المبيعات)

معرفة كمية الأموال الواردة
والخارجة من المشروع

التحقق من النفقات بشكل
منتظم ودوري

التحكم بالأموال النقدية
بشكل أفضل (التخطيط
مسبقاً وإعداد الموازنة)

تنظيم الحسابات من أجل إدارة المشروع بنجاح



لا تكمن المشكلة في نقص الوصول إلى التمويل، وإنما في صعوبة إدارة التمويل.
وهذا الأمر أيضاً من أبرز أسباب فشل المشروع

يجب مراقبة تدفق «الأموال الواردة» و «الأموال الخارجة»، وإلا لن ينجح المشروع.

يجب التمييز بين «المحفظة الخاصة أو العائلية» و «محفظة المشروع»، وإبقاؤهما منفصلتين، وإلا تزداد احتمال تعرّض المشروع للفشل

بعض المفاهيم المهمة التي يجب معرفتها:
• التكلفة، والأرباح، ونقطة التعادل.
• التسعير
• إعداد الميزانية

عندما ينمو مشروعك أو تعملين مع أشخاص آخرين، يجب حفظ سجلات أساسية

الاحتفاظ بالسجلات المالية مهم جداً لاتخاذ القرارات
• تغيير استراتيجية التسعير
• زيادة الإنتاج/المبيعات أو الأرباح
• ضبط التكلفة



ازدهار البلدان كرامة الإنسان



السجلات والقوائم المالية والمحاسبية الأساسية



السجلات والقوائم المالية والمحاسبية الأساسية



الإيرادات: الإيراد أو "دورة رأس المال" هو الدخل الذي يستحقه المشروع من أنشطة الأعمال التجارية العادية التي يقوم بها، كبيع سلعة أو خدمة للعملاء والمستهلكين.



المصاريف: هي النفقات التي يتكبدها المشروع ومنها نفقات التشغيل مثل ذلك: رواتب الموظفين والإيجار والتأمين والصيانة والاستهلاك وما إليها.



الديون: الدين هو مبلغ يدين به شخص، يسمى المدين إلى شخص آخر صاحب الدين أو الدائن.
وقد يكون الدين في الاقتصاد مالياً أو بضاعة أو خدمة.

ما هو مسك السجلات؟



قيمة إيرادات المشروع

قيمة نفقات المشروع

قيمة الديون المستحقة الدفع من قبل عدد من الأشخاص.

قيمة الديون المستحقة عليك لأشخاص آخرين.

مسك
(تنظيم)
السجلات
يعني
تسجيل
البيانات
التالية:

ما هو مسك السجلات؟

السجلات

- تساعد على ضبط أموالكم النقدية: تُظهر المبالغ المالية التي يجب أن تكون متوفرة.
- تظهر لكم سير العمل في مشروعكم، وتساعدكم في تحديد المشاكل قبل فوات الأوان. مثلاً: ارتفاع في التكاليف، انخفاض في نسبة المبيعات.
- تُظهر للآخرين سير العمل في مشروعكم: عند التقدم بطلب للحصول على قرض ودفح الضرائب المتوجبة
- تساعدكم على التخطيط للمستقبل: تُظهر مدى سير مشروعكم بشكل جيد في الماضي وفي الفترة الحالية.
- تساعدكم على تذكر المدينين والدائنين.





ازدهار البلدان كرامة الإنسان



تمرين

- يوم الاثنين من الأسبوع الماضي، قامت امرأة ببيع 10 زجاجات خل التفاح لقاء 50 ألف ليرة لبنانية.
- في اليوم نفسه، دفعت مبلغ 20 ألف ل.ل. لقاء أكياس من النايلون.
- في اليوم التالي، باعت المرأة 91 زجاجة إلى مطعم لقاء 450 ألف ل.ل. على أن تتقاضى المبلغ بعد خمسة أيام.
- يوم السبت، استلمت المرأة مبلغ 450 ألف ل.ل. من المطعم.





ازدهار البلدان كرامة الإنسان



السجل النقدي

السجل النقدي: أو دفتر الصندوق.

يقسم هذا الدفتر إلى جزئين، أحدهما للمقبوضات والآخر للمدفوعات إلا أنه من الأفضل أن يكون هناك دفتران منفصلان أحدهما للمقبوضات والآخر للمدفوعات على أن يجري مسكهما وتوقيف رصيد الصندوق على أساس يومي، وفي حال وجود أكثر من حساب مصرفي واحد ينبغي مسك دفتر صندوق لكل حساب على أن يقع جمع كافة الدفاتر وتوقيفها في نهاية كل شهر.

التاريخ	السند / الفاتورة	البيان (الحركة العملية)	المدفوعات (الأموال الصادرة)	المقبوضات (الأموال الواردة)	الرصيد



ازدهار البلدان كرامة الإنسان



سجل حسابات الزبائن

الزبون:

التاريخ	السند / الفاتورة	البيان	الكمية	قيمة الدين	المبلغ المدفوع	الرصيد	التوقيع

سجل حسابات الزبائن: أو فهرسة العملاء هي أولى خطوات حسابات العملاء حيث يتم بناء فهرس العملاء الذين تتعامل معهم ويتم الاحتفاظ بالبيانات و توفير التقارير.



ازدهار البلدان كرامة الإنسان



دفتر سجلات المشروع

التاريخ	التفاصيل	السيولة (الأموال النقدية)			المبيعات	تكلفة المواد	تكلفة العمالة	تكلفة المعدات	التكاليف الإدارية والعمومية
		الوارد	الصادر	الرصيد					

أنت بحاجة لمراقبة الحسابات المالية في مشروعك. عند كل عملية تجارية تقوم بها، يجب عليك تدوين قيمة الدخل أو النفقات في عمود الأموال النقدية أو البنك.

أنت بحاجة لمعرفة كيف أنفقت أموالك. عند كل عملية إنفاق، أدخل المبلغ الذي قمت بإنفاقه في العمود المخصص للنفقات والذي يبين لك الهدف الذي أنفقت أي مبلغ من أجله. في نهاية الشهر، يمكنك بسهولة معاينة نفقاتك في مختلف أنواع التكاليف.



ازدهار البلدان كرامة الإنسان



الأرباح والخسائر

المجموع	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	الأشهر
240	20	0	20	50	20	0	20	50	10	20	10	20	الإيرادات من المبيعات
120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	التكاليف
120	10	(10)	40	40	10	(10)	10	40	0	10	0	10	ربح/ خسارة لكل شهر
150	150	140	150	110	70	60	70	60	20	20	10	10	تراكم الربح أو الخسارة



ازدهار البلدان كرامة الإنسان



ضبط الكلفة



ضبط الكلفة

- ضبط الكلفة يعني تحديد وتقليل نفقات العمل لزيادة الأرباح ، ويبدأ بإعداد ميزانية المشروع.
- يقارن صاحب المشروع المالية الفعلية للمشروع مع التوقعات المدرجة في الميزانية، وإذا كانت التكاليف الفعلية أعلى من المخطط لها، فيكون لديه المعلومات التي يحتاج إليها لاتخاذ الإجراءات اللازمة.
- تعتبر مراقبة التكاليف عاملاً مهماً في الحفاظ على الربحية وتمييتها.

يمكن للمشروع الحصول على 3 عروض أسعار من بائعين مختلفين يقدمون نفس المنتج أو الخدمة، مما قد يؤدي إلى خفض التكاليف.

مثلاً



أدوات ضبط الكلفة

تقدير التكلفة

- تُستخدم في مرحلة البدء. يكون المستخدمون مسؤولين عن تقييم الجدوى المالية لمشروع معين.

الميزانية

- تُستخدم في مرحلة التخطيط. يخطط المستخدمون للعمل من خلال النظر في تقديرات التكلفة الإجمالية وتحويلها إلى ميزانية.

مراقبة التكلفة

- تستخدم في مرحلة التنفيذ. يراقب المستخدمون تكاليفهم للتحقق مما إذا كان هناك أي نوع من الإنفاق الزائد أو الإنفاق غير الضروري حتى يتمكنوا من الحفاظ على النفقات بما يتماشى مع الميزانيات.

التقييم المالي

- تستخدم في مرحلة الإغلاق. يقوم المستخدمون بتقييم ما إذا كان مشروع معين قد حقق الأهداف المالية المحددة مسبقاً أم لا.

ضبط الكلفة

- بعض التكاليف التي لم تخطر على البال من قبل ولم نفكر بها على الفور:
- السلع التي تمّ هدرها (المواد التالفة، المواد ذات النوعية السيئة، المواد غير الملائمة).
 - إساءة الاستعمال أو السرقات في المشروع.
 - أوجه الاختلاف بين شراء المواد الأولية بالجملة (مع حسم) أو بكميات صغيرة.
 - إرتفاع الأسعار (التضخم) أو انخفاضها (المنافسة الشديدة).
 - التبدل في العرض والطلب على السلع (موسمي، إقليمي، مناخي «الجوانب الخاصة بالسلعة»).
 - التبدل في القدرة الإنتاجية (هل من الممكن زيادة الإنتاج عبر استخدام الكمية نفسها أو بكميات أقل؟).
 - الضعف في التخطيط.
 - ترشيد الطاقة



ضبط الكلفة من خلال الطاقة المتجددة وترشيد استهلاك الطاقة



- الطاقة المتجددة هي الطاقة من المصادر التي تتجدد بشكل طبيعي.
- الأنواع الرئيسية لمصادر الطاقة المتجددة هي: الكتلة الحيوية (نفايات الخشب، النفايات البلدية الصلبة، غاز المكب...)، طاقة المياه، الحرارة الأرضية، طاقة رياح، طاقة الشمس.
- ترشيد استهلاك الطاقة يعني استخدام طاقة أقل لأداء نفس المهمة - أي التخلص من هدر الطاقة.
- يحظى استخدام الطاقة المتجددة واعتماد ترشيد استهلاك الطاقة بأهمية كبيرة على الصعيدين البيئي والاقتصادي أيضاً.

أمثلة ضبط الكلفة من خلال الطاقة المتجددة وترشيد استهلاك الطاقة

ضبط سخان
الماء الكهربائي
على درجات
حرارة مناسبة

عزل جميع
أنابيب المياه
الناقلة للماء
الساخن

التنظيف الدوري
لفلاتر المكيف
الهوائي

تبديل مصابيح
الإضاءة بتلك
الموفرة للطاقة
الكهربائية

ضبط أجهزة
تكييف الجو على
درجة حرارة
مناسبة (تدفئة و
تبريد)

إيقاف تشغيل
الأجهزة غير
المستخدمة بما
في ذلك الإضاءة



فوائد ضبط الكلفة من خلال الطاقة المتجددة وترشيد استهلاك الطاقة



بعض فوائد
استخدام الطاقة
المتجددة واعتماد
ترشيد استهلاك
الطاقة بشكل
عام:

خفض فاتورة الكهرباء.

الحفاظ على بقاء
البيئة نظيفة وصحية
وخالية من الغازات
المتسببة بالاحتباس
الحراري.

التحفيز نحو البحث
المستمر لموارد
طاقة جديدة
ومتسدامة قابلة
للتجدد.





ازدهار البلدان كرامة الإنسان



أسئلة وأجوبة